

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke
kerkgenootschap

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van
het kerkgenootschap

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuut/kerkorde
beschreven worden.
De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Het houden van zondagse erediensten in het Indonesisch met Nederlandse vertaling op de oneven zondagen van de maand en christelijke feestdagen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het voorbereiden van de zondagse erediensten, d.w.z. zorgen voor een gastpredikant, instuderen van de liederen van de liturgie, zorgen dat de Indonesische preek is vertaald om via de beamer op het scherm of op de muur getoond te worden, zorgen voor een pianist(e), opstellen en printen van de liturgieboekjes, zorgen voor koffie met een hapje na afloop.

Tellen en administratief verwerken van de voorbereidingskosten en de collecte-opbrengsten.

Deze werkzaamheden worden in de 2 weken voor de dienst uitgevoerd, c.q. na afloop van elke dienst.

Houden van Bijbelstudiemiddagen.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Via de collectes tijdens elke zondagsdienst, girale ontvangsten en de jaarlijkse dankoffercollecte.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Grotendeels besteed aan :

1. Huur kerkzaal waar de diensten worden gehouden.
2. Vergoeding van gastpredikants en pianist
3. Kerkelijk feestdagen zoals Kerst, Pasen, etc
4. Vergoeding vrijwilligers
5. Kosten kantoor benodigheden, administratie, consumptie, etc.

Het geringe vermogen ter waarborging van de continuatie (zaalhuur) van de zondagsdiensten wordt aangehouden op een spaarrekening

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://hub-den Haag.nl/kerk/gereja-protestan-indonesia-nederland/>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerk-gemeenschap behoort.

Er zijn geen betaalde medewerkers in dienst.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2024 waren 29 zondagsdiensten

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het
activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 4

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

Baten

Opbrengsten uit bezittingen

Bijdragen kerkleden

Subsidies en overige bijdragen van derden

Totaal baten

Lasten

Bestedingen pastorale beroepskrachten

Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk

Bijdragen aan andere organen binnen de kerk

Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)

Lasten overige eigendommen en inventarissen

Salarissen (kosten, organisten e.d.)

Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente

Totaal lasten

Resultaat

Rekening
2024

Rekening (*)
2023

Begroting (***)
2025

€ 327

€ 20.684

€ 0

€ 21.011

€ 0

€ 14.265

€ 0

€ 0

€ 0

€ 890

€ 9.202

€ 24.357

€ -3.346

€ 178

€ 23.186

€ 0

€ 23.364

€ 0

€ 11.522

€ 0

€ 0

€ 0

€ 1.030

€ 9.206

€ 21.758

€ 1.606

€ 300

€ 21.550

€ 0

€ 21.850

€ 0

€ 12.650

€ 0

€ 0

€ 0

€ 930

€ 7.940

€ 21.520

€ 330

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen.

Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De baten in 2024 is 10% lager dan de baten in 2023. De totale Lasten in 2024 liggen 12% hoger dan In 2023. Dit komt doordat de Kerkhuur in 2024 12% stijgt

De lasten in 2024 zijn hoger dan de baten in 2024. Dit resulteert in een negatief resultaat van € 3,345..

Url van de jaarrekening

Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen